Prot. 390/27.02.18

COMUNE DI CATANZARO
12 MAR. 2018
SETTORE FINANZIARIO

CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE AFF. GENERALI,CONTRATTI , SUAC

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di "Implementazione procedimenti amministrativi dematerializzati". CIG :ZE022AF38C

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N° 910 DEL 28 MAR. 2018

IL DIRIGENTE

SETTORE AFF. GENERALI,CONTRATTI , SUAC

PREMESSO che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, recentemente modificato dal D.Lgs n. 179 del 26/08/2016, tra gli adempimenti obbligatori cui devono attenersi le pubbliche amministrazioni, ha previsto – tra gli altri - quello della formazione dei documenti amministrativi in modalità informatica;
- questo settore,nell'ottica di tale obbligo previsto dal CAD e dal Piano di informatizzazione dell'Ente (approvato con deliberazione di G.C. n. 147/2014) con contratto Rep. n. 150 del 07/11/2016 Registrato in pari data al n. 6278 serie 1T, ha avviato la dematerializzazione dei procedimenti amministrativi dell'Ente,affidando alla ditta IFM srl la realizzazione dell'attività di sviluppo del software Protinf,già in uso, di nuove funzionalità per l'avvio di procedimenti amministrativi in digitale e la modellazione del procedimento di base relativo alla TOSAP creato in base alle necessità e secondo le istruzione del Settore Patrimonio;
- con Determina Dirigenziale n.4011 del 19/12/2016 è stato affidato, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA.) alla Ditta IFM srl il servizio di **"Implementazione di 08 procedimenti amministrativi dematerializzati (rilascio Pass, rilascio pass ulteriori,rilascio tessere funghi,rilascio rinnovo tessera funghi,rilascio zonizzazione acustica, richiesta utilizzo Auditorium Casalinuovo,richiesta allaccio fognatura))"** da integrare nella piattaforma DemaPA;

CONSIDERATO che è necessario procedere all'implementazione di due nuovi procedimenti amministrativi in formato digitale dell'Amministrazione comunale (atteso l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adeguare i propri sistemi per la gestione informatica dei documenti, di cui all'art.17 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014 e dell'art.61, comma 1 del D.Lgs n. 179 del 26 agosto 2016) afferenti le autorizzazioni per occupazione temporanea area demaniale marittima ed occupazione suolo pubblico per contenitori carrellati Rifiuti solidi urbani,giusta richiesta del Settore Patrimonio ,in atti ;

DATO ATTO che :
- si rende pertanto necessario di proseguire nella de materializzazione dei procedimenti amministrativi con la ditta IFM srl con l'acquisto di un ulteriore modulo consistente nell'implementazione verticale da integrare sulla piattaforma DemaPA;
- è stato acquisito per tale procedura il seguente **SMART CIG:ZE022AF36C;**

VISTO che l'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016 e l'art.192 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. prescrivono la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 63 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 che stabilisce che per ragioni attinenti alla tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprieta' intellettuale, l'appalto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e viste, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le disposizioni in cui si prescrive che:

- le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512);

- CONSIP o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano Triennale predisposto da AGID (art.1 comma 515)
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515);

VISTA la circolare A.G.I.D. n. 2 del 24.06.2016, avente ad oggetto le modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione";

VISTO che il predetto servizio non risulta presente in alcuna convenzione attiva gestita da CONSIP spa o da altro soggetto aggregatore e che, pertanto, non ci si può rifornire tramite CONSIP;

CONSIDERATO che il servizio offerto dalla ditta IFM S.r.L. di Catanzaro,Via Lombardi 6B - P.IVA 00832790794 oggetto dell'acquisizione non può essere sostituito da altro similare, in quanto assicura maggior efficacia d'intervento per i motivi su esposti;

CONSIDERATO che il suddetto servizio è reso disponibile dalla predetta ditta IFM all'interno del mercato elettronico della PA, nel bando di riferimento ICT 2009.

RITENUTO pertanto di dover procedere tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'avvio della *Trattativa diretta con procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico ai sensi dell'art.63 del D.Lgs n. 50/2016,* per l'affidamento alla Ditta IFM srl del servizio di **"Implementazione procedimenti amministrativi de materializzati (** autorizzazioni per occupazione temporanea area demaniale marittima ed occupazione suolo pubblico per contenitori carrellati Rifiuti solidi urbani)" da integrare nella piattaforma DemaPA;

RITENUTO di dover nominare, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dott. Giuseppe Arnò, titolare a P.O. denominata "Affari Generali ed Informatizzazione Documentale";

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal comma 2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori e/o legali rappresentanti, soci e dipendenti con poteri decisionali dell'impresa e il responsabile del presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone, come da dichiarazioni poste agli atti del Settore, ai sensi della L. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTI il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. ed il D.Lgs n. 50/2016;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012 ;

D E T E R M I N A

1) Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dover procedere, atteso l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di adeguare i propri sistemi per gestione informatica dei documenti - di cui all'art.17 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014 e dell'art.61, comma 1 del D.Lgs n. 179 del 26 agosto 2016 - tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'avvio della *Trattativa diretta con procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico ai sensi dell'art.63 del D.Lgs n. 50/2016,* per l'affidamento la Ditta IFM srl del servizio l a Ditta IFM srl del servizio di " **Implementazione procedimenti amministrativi dematerializ zati** (autorizzazioni per occupazione temporanea area demaniale marittima ed occupazione suolo pubblico per contenitori carrellati Rifiuti solidi urbani)" da integrare nella piattaforma DemaPA)";
3) di impegnare la somma complessiva di € 6.466,00 (comprensivo di IVA), sul Capitolo 4505 del Bilancio 2018;
4) di dare atto che l'esigibilità avverrà entro il 31/12/2018;
5) di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma del D. lgs. N. 267 del 18 Agosto 2000 e s.m.i.;
6) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on-line del Comune di Catanzaro nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del d.lgs 50/2016;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

DOTT. GIUSEPPE ARNO'

IL DIRIGENTE

DOTT.SSA GIUSEPPINA CASALINUOVO

SETTORE AFF. GENERALI,CONTRATTI , SUAC

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di "Implementazione procedimenti amministrativi dematerializzati". CIG :ZE022AF38C

Consip: Non specificato
Cig:
Cup:

Capitolo Bilancio	Importo spesa	Anno-N. Impegno
4505	6.466,00	2018 - 1300

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147bis e 153 del D.lgs. 267/2000.

Catanzaro, 09/03/2018

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO